

Số: 135/PGDDĐT-THCS

Hà Đông, ngày 26 tháng 7 năm 2022

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 8/2022
CẤP TRUNG HỌC CƠ SỞ

1. Tổ chức các lớp bồi dưỡng chuyên môn cho cán bộ quản lý và giáo viên. Cử cán bộ, giáo viên tham gia các lớp bồi dưỡng chuyên môn của Phòng GDĐT, Sở GDĐT.
2. Tổng kết năm học 2021-2022 và triển khai nhiệm vụ năm học 2022-2023
3. Phòng GDĐT duyệt kết quả tuyển sinh vào lớp 6, năm học 2022-2023 các trường THCS (có văn bản riêng)
4. Các trường THCS xây dựng các phương án, chuẩn bị các điều kiện, cơ sở vật chất, đội ngũ cho năm học mới, công tác khai giảng năm học mới 2022-2023.
5. Xây dựng kế hoạch, chủ động mua sắm thiết bị dạy học cấp THCS theo Thông tư 38/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 của Bộ GDĐT ban hành Danh mục thiết bị dạy học tối thiểu cấp THCS. Các trường tiếp tục thực hiện chương trình giáo dục phổ thông (CTGDPT) 2018 đối với lớp 6 và thực hiện năm đầu tiên với lớp 7, đảm bảo nhiệm vụ dạy và học của đơn vị.
6. Tích cực triển khai bồi dưỡng thường xuyên hoàn thành các modul đối với giáo viên chương trình CTGDPT 2018 của Bộ GDĐT, tổ nhóm chuyên môn sinh hoạt, giáo viên tự bồi dưỡng về chương trình sách giáo khoa lớp 7, hoàn thành bài tập sau bồi dưỡng CTGDPT 2018 của Sở GDĐT, phòng GDĐT.
7. Các trường tổ chức bồi dưỡng phụ đạo học sinh yếu kém và tổ chức kiểm tra lại cho học sinh, xét duyệt lên lớp sau kiểm tra lại.
8. Ổn định biên chế các lớp học, phân công chuyên môn, phân công nhiệm vụ các thành viên trong nhà trường đảm bảo theo quy định, đúng vị trí việc làm được tuyển dụng, tuyệt đối không phân công nhân viên giảng dạy (kể cả dạy thay).
9. Xây dựng kế hoạch cá nhân, nhóm - tổ chuyên môn, kế hoạch dạy học, các loại kế hoạch của nhà trường; các quy chế cơ quan, quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế thực hiện dân chủ ...
10. Trường THCS Mậu Lương hoàn thiện hồ sơ kiểm định chất lượng sau khi đoàn đánh giá ngoài của Sở GDĐT về đánh giá, đề nghị công nhận lại trường đạt chuẩn Quốc gia.

11. Trường THCS Lê Lợi, Lê Quý Đôn, Phú Lãm, Phú Lương, Trần Đăng Ninh tiếp tục rà soát bổ sung cơ sở vật chất, hồ sơ cho công tác kiểm định chất lượng giáo dục đề nghị Sở GDĐT đánh giá ngoài để đề nghị công nhận lại trường đạt chuẩn Quốc gia.

12. Tiếp tục làm tốt công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19, cúm A, sốt xuất huyết....., vệ sinh môi trường.

13. Thực hiện việc tuyên truyền sử dụng Sách giáo khoa lớp 6 và lớp 7 phù hợp hiệu quả, tăng cường bổ sung sách giáo khoa, sách tham khảo chương trình giáo dục phổ thông 2018 cho thư viện.

14. Tham gia tích cực Hội thi “Giai điệu tuổi hồng”, Đại hội thể dục thể thao quận Hà Đông năm 2022.

Nhận được văn bản này, Phòng GDĐT quận Hà Đông yêu cầu ông (bà) Hiệu trưởng các trường lên kế hoạch cụ thể của trường mình, phổ biến đến toàn bộ cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường và chỉ đạo thực hiện nghiêm túc kế hoạch của Phòng GDĐT. Nếu có sự điều chỉnh kế hoạch, Phòng GDĐT sẽ có công văn thông báo. Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề nảy sinh, vướng mắc, các trường cần báo cáo kịp thời về Phòng GDĐT (qua tổ chuyên môn THCS) để phối hợp giải quyết.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo PGDĐT (để chỉ đạo);
- Các trường THCS (để thực hiện);
- Lưu: VT, THCS.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Nguyễn Thị Thu Hương